德阳天府生态智谷“十四五”发展规划

纲要编制采购项目响应性要求

**一、报价要求**

（一）最高限价：16万元。

（二）本次采购评审及谈判小组认为供应商的报价明显低于其他有效供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在谈判现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审及谈判小组将其作为无效处理。

（三）其他要求：

（1）报价包含完成本项目的所有费用，即包括：勘察费、资料费、设计费、车旅费、打印费、税费、成果专家评审劳务费等与项目相关的所有费用。

（2）验收方法和标准：参照《四川省政府采购项目需求论证和履约验收管理办法》（川财采〔2015〕32号）规定及国家和地方相关的法律、规范及行业标准执行，以满足采购人的实际需求为准。

（3）本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

（4）本次采购项目的报价货币为人民币。

**二、****知识产权（实质性要求）**

1.供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2.采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4.如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

**三、响应文件的编制和签署**

1.响应文件正本1份、副本2份。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

2. 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。

3.（实质性要求）响应文件应由供应商法定代表人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

4.（实质性要求）响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

5.响应文件统一用A4幅面纸印制，除另有规定外。

**四、响应文件的密封和标注**

1.响应文件（正本1份、副本2份）在一个密封袋内密封包装。

2.响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、供应商名称。

3.所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。

**五、应当提供的供应商资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料**

1.承诺函原件（格式详见响应文件格式）。

2.“统一社会信用代码的营业执照”复印件（未换证的提交“营业执照、组织机构代码证和税务登记证”复印件）；如供应商为事业单位的则提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”复印件（未换证的提交“事业单位法人证书和组织机构代码证”复印件）；

3.法定代表人授权书原件（格式详见响应文件格式）。

4.法定代表人身份证复印件（正面及反面）。

5.被授权人身份证复印件（正面及反面）。

6.2019年度财务报表，新成立企业暂无年度财务报表的，须作出书面说明（原件）。提供材料困难的，供应商也可做出具有健全的财务管理制度的承诺（原件）。

 7.2018年至今任意一个月的税收和社保缴纳证明材料复印件，新成立企业暂无纳税及社保的，须作出书面说明（原件）。提供材料困难的，供应商也可做出具有缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺（原件）。

8.参加本次采购活动的供应商、法定代表人、主要负责人在前3年内无行贿犯罪记录承诺函原件。

**六、综合评分明细表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 报价10% | 10分 | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价/最后报价）×10 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除按照磋商文件须知附表规定执行。共同评分因素 |
| 2 | 服务方案27% | 项目初步方案9分 | 1.项目概况分析透彻，初步方案科学合理，各阶段实施方案清晰，且具备良好的可实施性的得9分。2.项目概况分析一般，初步方案合理，各阶段实施方案较为清晰具备一定的可实施性的得6分。3.方案仅内容完整，但缺乏对项目针对性的得2分。4.无项目初步方案得0分。 | 技术类评分因素 |
| 进度保障措施9分 | 1.进度控制措施科学合理，详尽规范，且具备良好的可实施性得9分。2.进度控制措施合理、规范，具备一定的可实施性的得6分。3.进度控制措施仅内容完整，但缺乏对项目针对性的得2分。4.无进度保障措施的得0分。 |
| 成果质量措施9分 | 1.成果质量控制措施科学合理、详尽规范，且具备良好的可实施性的得9分。2.成果质量控制措施合理、规范，具备一定的可实施性的得6分。3.成果质量控制措施仅内容完整，但缺乏对项目针对性的得2分。4.无成果质量措施的得0分 |
| 3 | 业绩20% | 30分 | 根据供应商提供的2015年至今相关业绩评分：相关业绩限于区域发展规划或“十三五”规划纲要或“十三五”规划纲要实施中期评估报告；每提供一个相关业绩得5分，本项上限得分30分。注：相关业绩必须是属于供应商自身；须提供相应业绩的合同协议书复印件加盖单位公章，原件备查。 | 共同评分因素 |
| 4 | 人员配置30% | 30分 | 根据供应商组成的课题组成员职称评分：每名正高级得5分，副高级得3分，中级的1分，本项上限得分30分。注：提供相应人员的职称证书复印件并加盖单位公章。 | 共同评分因素 |
| 5 | 售后服务10% | 10分 | 根据供应商售后服务方案进行综合评审：有详尽的售后服务方案，售后服务机构完善，有售后服务人员及相应的处置措施，有售后服务承诺的得10分；售后服务方案内容一般，售后服务机构基本完善，有售后服务人员及相应的处置措施，有售后服务承诺的得7分；售后服务方案内容简单，售后服务机构不健全，售后服务人员及相应的处置措施不明确，售后服务承诺不具体的得4分；未提供的不得分。 | 技术类评分因素 |
| 6 | 少数民族地区和不发达地区1% | 1分 | 供应商为不发达地区或少数民族地区企业的得1分。注：提供为不发达地区企业或注册为少数民族地区的相关证明材料复印件（复印件加盖单位公章）。 | 共同评分因素 |
| 7 | 响应文件规范性2% | 2分 | 响应文件制作规范，没有细微偏差情形的得2分，有一项细微偏差的扣0.5分，扣完为止。 | 共同评分因素 |

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。