德阳天府数谷服务中心

天府数谷产业发展规划课题研究

竞

争

性

谈

判

文

件

项目名称：天府数谷产业发展规划课题研究

单 位：德阳天府数谷服务中心

时 间：2021年7月22日

**第一部分 竞争性谈判公告**

拟对确定天府数谷产业发展规划课题研究服务单位进行竞争性谈判，诚邀符合条件服务单位参加。

 **一、项目基本情况**：

项目名称：天府数谷产业发展规划课题研究

主要内容：以数字产业为核心，按照采购人要求研究提出天府数谷产业的发展机遇、基础条件、总体思路、发展目标、园区定位、实施策略、重点方向、重大工程、推进措施，并形成《天府数谷产业发展规划》文本。

需服务单位数量：1家。

**二、资金情况**：

资金来源及预算金额：财政性资金，29万元。

**三、服务单位参加本次活动应具备下列条件**：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加本次竞争性谈判活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件；

7.根据本项目提出的特殊条件：

（1）参加本次竞争性谈判活动的服务单位及其现任法定代表人、主要负责人在前3年内无行贿犯罪记录。

（2）本次竞争性谈判活动不允许联合体投标。

**四、服务单位参加本次活动方式**：

（一）报名及递交响应文件要求

2021年7月28日15:00-16:00在竞争性谈判地点接受报名并接受响应文件。

（二）有关要求

1.报名须提交以下资料：

（1）经办人的单位介绍信原件；（2）经办人身份证复印件（须加盖单位公章并携带身份证原件备查）；（3）本次竞争性谈判响应文件。

2.逾期送达、密封和标注错误的响应文件，德阳天府数谷服务中心恕不接收。

（三）竞争性谈判地点：天府数谷办公区420室（四川省德阳市旌阳区龙泉山北路325号）。

五、评审及谈判方法：

本次竞争性谈判由采购人自行组织评审小组，根据现场报名提交的响应文件进行综合评分，确定一名成交候选供应商为本次采购项目供应商。

六、联系方式：德阳天府数谷服务中心王先生，联系电话：0838-2557128。

第一章 总 则

**一、谈判项目**

本次谈判是就天府数谷产业发展规划课题研究服务方案进行比较谈判。

 **二、谈判费用**

 参与谈判的单位应自行承担其编制响应文件以及递交响应文件参加谈判过程所产生的一切费用。无论谈判结果如何，甲方对上述费用不负任何责任。

 **三、谈判文件**

 1.谈判文件的组成

 本文件及依法对本文件所作的书面澄清或修改的内容均为谈判文件的组成部分。

 2.谈判文件的澄清、修改

 参与谈判的单位在获取谈判文件后，如有疑问需要澄清，应于谈判前两天向谈判组织单位提出，谈判组织单位作出的澄清将以书面形式通知。

 参与谈判的单位对提供的谈判文件所做出的推论、解释和结论，德阳天府数谷服务中心概不负责。参与谈判的单位由于对谈判文件的任何推论和误解，以及谈判组织单位对有关问题的口头解释所造成的后果，均由参与谈判的单位自负。

 德阳天府数谷服务中心有权对已发出的谈判文件进行必要的澄清或修改，并发补遗通知。澄清或修改作为谈判文件的组成部分。

  **四、参与谈判的单位的义务**

 1.参与谈判的单位应当认真阅读谈判文件，完全明了谈判项目之名称、用途、数量、质量和工期，完全明了参与谈判的单位所应具备的资格条件。

 2.参与谈判的单位应当按照谈判文件的要求编制响应文件。响应文件应对谈判文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3.参与谈判的单位应在谈判截止时间前，将密封的响应文件送达谈判地点。

4.参与谈判的单位不得相互串通报价，不得排挤其他谈判响应单位的公平竞争，损害建设单位或者其他参与谈判的单位合法权益。参与谈判的单位不得与谈判组织单位串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5.参与谈判的单位在谈判截止时间前，对所递交的谈判文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知建设单位。补充、修改的内容为谈判文件的组成部分。

第二章 谈判响应文件

五、谈判响应文件应当符合响应文件的要求，并至少应包括下列内容，否则将可能被拒绝。

1.具有独立承担民事责任的能力、在中国境内注册并具有独立法人资格的企事业单位;

2.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。

3.财务状况良好，没有处于被责令停业、投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态。参加本次活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

4.企业资质：服务单位具备产业经济发展规划课题研究的资格和能力。经市场监管部门登记从事经济发展规划的服务机构，其经营范围中应当含有咨询、规划等相关项目。

5.本项目不接受联合体投标。

6.参与谈判的单位需书面作出质量保证及质量服务承诺（参考格式见附件），需打印或用不褪色墨水书写并加盖单位公章、法人代表或委托授权人签字。

六、参与谈判的单位应认真检查谈判文件的内容是否齐全，如有遗漏，责任自负。

七、谈判响应文件的制作应当符合以下要求:

1.参与谈判的单位必须依照谈判文件提供的表式制作谈判响应文件，谈判响应文件一式两份(一份正本，一份副本);

2.谈判响应文件必须打印并应装订成册;

3.全套谈判响应文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖谈判响应单位法定代表人或其委托代理人的印鉴。

八、在谈判截止时间之前的谈判响应文件均视为可以接收的谈判文件。

第三章 谈判响应文件密封和递交

九、谈判响应文件的密封与标志：

1.谈判响应人应将谈判响应文件密封。

2.所有封袋上都应写明项目名称、项目编号。

3.参与谈判的单位未按上述规定提交谈判响应文件，其谈判响应文件将可能被拒绝，并原封退还给参与谈判的单位。

十、谈判截止时间

参与谈判的单位须在规定的谈判响应文件递交截止时间之前递交至指定地点。

十一、谈判文件的修改和撤回

在谈判截止时间之前，参与谈判的单位可对所递交的报价文件进行修改和撤回，但所递交的修改或撤回通知必须按谈判文件的规定进行编制、密封、标志(在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间)和递交。

第四章 谈判报价

十二、谈判报价

1.参与谈判的单位需按谈判文件报价，报价包含完成本项目的所有费用，即包括但不限于勘察费、资料费、劳务费、专家咨询费、设计费、车旅费、打印费、税费、成果专家评审劳务费等与项目相关的所有费用。

2.报价形式:本项目采用总价报价方式，总价报价不得超过29万元。本次报价为一次性报价，即谈判响应文件中的报价为最终报价。

第五章 谈判程序

十三、谈判时间地点

2021年7月28日（星期三）16时,天府数谷办公区420室（四川省德阳市旌阳区龙泉山北路325号）

十四、谈判方法

本次谈判评审为综合评分法，评审结果按照综合评分由高到低排序，作为确定服务单位的依据。

**（一）符合性审查**

服务单位具备产业经济发展规划课题研究的资格和能力。经市场监管部门或者民政部门登记从事经济发展规划的服务机构，其经营（或业务）范围中应当含有咨询、规划等相关项目。

**（二）、综合评分**

通过符合性审查的服务单位进行进入综合评分。综合评分明细表如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 报价10% | 10分 | 满足谈判邀请通知书要求且报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价/报价）×10 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除按照磋商文件须知附表规定执行。共同评分因素 |
| 2 | 服务方案27% | 项目初步方案9分 | 1.项目概况分析透彻，初步方案科学合理，各阶段实施方案清晰，且具备良好的可实施性的得9分。2.项目概况分析一般，初步方案合理，各阶段实施方案较为清晰具备一定的可实施性的得6分。3.方案仅内容完整，但缺乏对项目针对性的得2分。4.无项目初步方案得0分。 | 技术类评分因素 |
| 进度保障措施9分 | 1.进度控制措施科学合理，详尽规范，且具备良好的可实施性得9分。2.进度控制措施合理、规范，具备一定的可实施性的得6分。3.进度控制措施仅内容完整，但缺乏对项目针对性的得2分。4.无进度保障措施的得0分。 |
| 成果质量措施9分 | 1.成果质量控制措施科学合理、详尽规范，且具备良好的可实施性的得9分。2.成果质量控制措施合理、规范，具备一定的可实施性的得6分。3.成果质量控制措施仅内容完整，但缺乏对项目针对性的得2分。4.无成果质量措施的得0分 |
| 3 | 业绩20% | 20分 | 根据供应商提供的2015年至今相关业绩评分：相关业绩限于商标注册代理服务案例；每提供一个相关业绩得5分，本项上限得分20分。注：相关业绩必须是属于供应商自身；须提供相应业绩的合同协议书复印件加盖单位公章，原件备查。 | 共同评分因素 |
| 2 | 人员配置30% | 30分 | 根据供应商组成的课题组成员职称评分：每名正高级得5分，副高级得3分，中级的1分，本项上限得分30分。注：提供相应人员的职称证书复印件并加盖单位公章。 | 共同评分因素 |
|  | 售后服务10% | 10分 | 根据供应商售后服务方案进行综合评审：有详尽的售后服务方案，售后服务机构完善，有售后服务人员及相应的处置措施，有售后服务承诺的得10分；售后服务方案内容一般，售后服务机构基本完善，有售后服务人员及相应的处置措施，有售后服务承诺的得7分；售后服务方案内容简单，售后服务机构不健全，售后服务人员及相应的处置措施不明确，售后服务承诺不具体的得4分；未提供的不得分。 | 技术类评分因素 |
| 4 | 响应文件规范性3% | 3分 | 响应文件制作规范，没有细微偏差情形的得3分，有一项细微偏差的扣1分，扣完为止。 | 共同评分因素 |
| 注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。 |

十五、谈判组织

谈判组织按谈判文件中规定的时间、地点举行，由谈判组织单位主持。

十六、谈判、确定成交单位

由德阳天府数谷服务中心组建的谈判小组负责谈判工作。谈判小组根据谈判文件、谈判响应文件推荐成交候选人或直接确定成交单位。

十七、谈判文件或谈判中出现下列情况之一的，将作为无效谈判响应文件处理，无效谈判响应文件不予参加评标。

1.授权委托书无谈判报价单位法定代表人的印鉴(或签名)，或委托书非原件;

2.谈判报价文件未按谈判文件规定的格式、内容和要求编制，谈判报价文件字迹潦草、模糊、难以辨认;

3.参与谈判的单位在一份谈判报价文件中,出现两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准;

4.参与谈判的单位在谈判报价中存在严重错误的;

5.谈判报价材料所述情况和所附相关资料不实的;

6.逾期送达谈判报价文件；

7.在谈判过程中，谈判小组若发现参与谈判的单位以他人的名义参加谈判、串通、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式参加谈判的，该参与谈判的单位的报价文件将作无效谈判文件处理；

8.在谈判过程中，谈判小组若发现参与谈判的单位的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其成本的，将要求该企业作出书面说明并提供相关证明材料。参与谈判的单位不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由谈判小组认定该参与谈判的单位以低于成本报价竞标，其报价文件将作无效谈判报价文件处理；

9.资格条件不符合国家有关规定和谈判文件要求的，或者拒不按照要求对谈判响应文件进行澄清、说明或者补正的，谈判小组可以否决其谈判响应文件。

十八、成交单位确定后，即向成交单位发出中选通知书。

成交通知书对项目单位和成交单位具有法律约束力。

**第二部分 响应文件格式**

一、本响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，服务单位响应文件相关资料和本章所制格式不一致的，评审小组将在评分时以响应文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由服务单位根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，服务单位可以不予填写，但应当注明。

## （1）封面

 **正本或副本**

**响应文件**

项目名称： 天府数谷产业发展规划课题研究

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

服务单位名称（盖单位公章）：

日期：

**（2）承诺函**

 德阳天府数谷服务中心 ：

我单位作为本次项目的服务单位，根据竞争性谈判文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据本项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目询价公告文件中规定的实质性要求。

三、在参加本次活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、在参加本次活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。我单位记入诚信档案的且在有效期内的失信行为有 次。

六、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目谈判过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合谈判文件要求导致未能成交的，我单位愿意承担相应不利后果。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

服务单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## （3）法定代表人授权书

 德阳天府数谷服务中心 ：

本授权声明： （单位名称）, （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方参加 天府数谷产业发展规划课题研究 项目竞争性谈判活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关谈判、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

服务单位名称（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

日期：

注：须提供法定代表人及被授权人身份证明文件复印件（加盖单位公章），被授权人参加竞争性谈判活动须提供身份证原件现场备查。

## （4）报价函

 德阳天府数谷服务中心：

1.我方全面研究了“天府数谷产业发展规划课题研究”项目谈判文件，决定参加贵单位组织的本项目谈判。

2.我方自愿按照谈判文件规定的各项要求向德阳天府数谷服务中心提供所需服务，总报价为人民币 万元（大写： ）。

3.一旦我方成交，我方将严格履行本次合同规定的责任和义务。

4.我方同意依据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号文件）对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

5.我方为本项目提交的响应文件正本1份，副本2份，用于谈判响应。

6.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与谈判响应有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

7.本次竞争性谈判，我方报价有效期为递交响应文件之日起90天。

服务单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期：

**（5）分项报价明细表**

 项目名称：天府数谷产业发展规划课题研究

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  序号 | 服务内容 | 单项价格（单位：万元） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **总价（万元）** |  |

注：1.供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出总价的各个组成部分的报价。

2.“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价函”总报价相等。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

**（6）服务单位基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 服务单位名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 联系电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 联系电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

注：须提供合法有效机构证明文件复印件（加盖单位公章）。

服务单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## （7）服务单位类似项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 用户名称 | 联系人及电话 | 完成时间 | 合同金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：以上业绩须提供相应合同协议书复印件，原件备查（复印件加盖单位公章）。

服务单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## （8）服务单位投入本项目的管理、技术、服务人员情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 常住地 | 资格证明 | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：以上人员须提供相应资格证明材料复印件（复印件加盖单位公章）。

服务单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## （9）项目实施方案

主要内容：对项目的认识、工作思路、进度计划、成果质量保障和售后服务等。